

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»

ПРИКАЗ

«30» августа 2023_ г.

№121_

пос. Сатинка

*Об утверждении Правил рассмотрения
запросов субъектов персональных данных или
их представителей*

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211, Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые «Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» и филиалах».
2. Руководителям подразделений организовать ознакомление с настоящими Правилами под подпись.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая

Е.В. Гонтарева

ПРАВИЛА

рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей
в МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» и филиалах»

1. Общие положения

Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее - Правила) регулируют отношения, возникающие при выполнении МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» (далее - Оператор) обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ).

Положения настоящих Правил распространяются на действия оператора при получении запроса от сотрудников МБДОУ «Детский Сад «Берёзка», граждан, иных лиц и их законных представителей (далее - субъект персональных данных) и Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

Эти действия направлены на определение порядка учета (регистрации), рассмотрение запросов, а также на подтверждение наличия, ознакомления, уточнения, уничтожения персональных данных (ПДн) или отзыв согласия на обработку ПДн, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке ПДн.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами" и другими нормативными правовыми актами.

2. Организация и проведение работ Оператором по запросу персональных данных

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, предоставляются субъекту персональных данных Оператором при получении запроса от субъекта персональных данных.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Запрос субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате

выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер служебного контракта, дата заключения служебного контракта, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором, подпись субъекта персональных данных. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрение запросов является служебной обязанностью должностных лиц Оператора, в чьи обязанности входит обработка ПДн.

Должностные лица Оператора обеспечивают:

объективное, всестороннее и своевременное рассмотрения запроса;

принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов персональных данных;

направление письменных ответов по существу запроса.

Ведение делопроизводства по запросам осуществляется управлением информационных технологий, связи и документооборота администрации области.

Все поступившие запросы регистрируются в день их поступления в журнале учета запросов граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки ПДн. На запросе проставляется штамп, в котором указывается входящий номер и дата регистрации.

Запрос прочитывается, проверяется на повторность, при необходимости сверяется с находящейся в архиве предыдущей перепиской.

В случае подачи субъектом персональных данных повторного запроса, в целях получения сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, необходимо руководствоваться частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными выше, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным.

Прошедшие регистрацию запросы в тот же день докладываются руководителю МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» либо лицу, его заменяющему, который дает по каждому из них письменное указание исполнителям.

Исполнители при рассмотрении и разрешении запроса обязаны:

внимательно разобраться в их существе, в случае необходимости истребовать дополнительные материалы или направить служащих администрации области на места для проверки фактов, изложенных в запросах, принять другие меры для объективного разрешения поставленных заявителями вопросов, выявления и устранения причин и условий, порождающих факты нарушения законодательства о ПДн;

принимать по ним законные, обоснованные и мотивированные решения и обеспечивать своевременное и качественное их исполнение;

сообщать в письменной форме заявителям о решениях, принятых по их запросам, со ссылками на законодательство Российской Федерации, а в случае отклонения запроса - разъяснять также порядок обжалования принятого решения.

Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также

предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при запросе субъекта персональных данных либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте персональных данных или ПДн субъекту персональных данных при получении запроса субъекта персональных данных Оператор обязан руководствоваться частью 2 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Оператор обязан:

предоставить безвозмездно субъекту персональных данных возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому субъекту персональных данных;

уведомить субъекта персональных данных о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

Ответы на запросы печатаются на бланке установленной формы и регистрируются за теми же номерами, что и запросы.

Должностное лицо, назначенное руководителем МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» , осуществляет непосредственный контроль за соблюдением установленного законодательством и настоящими Правилами порядка рассмотрения запросов. На контроль берутся все запросы.

При осуществлении контроля обращается внимание на сроки исполнения запроса и полноту рассмотрения поставленных вопросов, своевременность их исполнения и направления ответов заявителям.

3. Действия Оператора в ответ на запросы по персональным данным

3.1. В случае поступления запроса субъекта персональных данных по ПДн необходимо выполнить следующие действия:

при получении запроса субъекта персональных данных на наличие ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно части 1 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) подтвердить обработку ПДн в случае ее осуществления. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно части 2 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе в предоставлении информации о наличии персональных данных;

при получении запроса субъекта персональных данных на ознакомление с ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно части 1 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) предоставить для ознакомления ПДн, в случае осуществления обработки этих ПДн. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно части 2 статьи 20 Федерального закона №152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе в предоставлении информации по ПДн.

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением

работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами;

при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уточнение ПДн необходимо внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, по предоставлению субъектом ПДн или его сведений, подтверждающих, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработке которых осуществляет Оператор, являются неполными, неточными или неактуальными (согласно части 3 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработке которых осуществляет Оператор, являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе в осуществлении изменения ПДн;

при получении запроса субъекта персональных данных на уничтожение ПДн необходимо их уничтожить в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (согласно части 3 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ), и отправить уведомление об уничтожении. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработке которых осуществляет Оператор, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в силу необходимости обработки ПДн по требованиям иных законодательных актов, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе в уничтожении ПДн;

при получении запроса на отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку ПДн необходимо прекратить их обработку и, в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва (согласно части 5 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если

Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами (согласно части 5 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ);

при выявлении недостоверности ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, необходимо уточнить ПДн в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн (согласно части 2 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе в изменении ПДн;

при выявлении неправомерных действий с ПДн Оператору по запросу субъекта ПДн необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку ПДн (согласно части 3 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн (согласно части 3 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ), обязан уничтожить такие ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных, а в случае, если обращение субъекта персональных данных либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

при достижении целей обработки ПДн Оператор обязан незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в течение 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно части 4 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами, и отправить уведомление об уничтожении ПДн.

3.2. В случае поступления запроса уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных по ПДн необходимо выполнить следующие действия:

при получении запроса необходимо в течение 30 дней (согласно части 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) предоставить информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа;

при выявлении недостоверных ПДн по запросу уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании документов, предоставленных субъектом ПДн, необходимо в течение 7 рабочих дней уточнить ПДн и снять их блокирование (согласно части 2 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения и снять блокирование ПДн;

при выявлении неправомерных действий Оператора с ПДн по запросу уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн необходимо прекратить неправомерную обработку ПДн в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента такого

обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона 152-ФЗ). В случае невозможности обеспечения правомерности обработки оператором ПДн в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с ПДн, необходимо уничтожить ПДн и отправить уведомление об уничтожении ПДн.

4. Ответственность Оператора

Персональные данные не подлежат разглашению (распространению). Прекращение доступа к такой информации не освобождает работника от взятых им обязательств по неразглашению информации ограниченного доступа.

Организация и проведение работ по ответам на запросы, устранению нарушений, а также уточнению, блокированию и уничтожению ПДн возлагается на начальников структурных подразделений администрации области, обрабатывающих ПДн.

Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов влечет в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обобщенный алгоритм действий по запросу ПДн приведен в приложении к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
заявления субъекта ПДн о предоставлении сведений об операторе,
обрабатывающем его ПДн

В МБДОУ «Детский Сад «Берёзка»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ проживающего по адресу:

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

В том случае, если МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» обрабатывает мои персональные данные, прошу предоставить мне сведения о Вашей организации. В противном случае прошу Вас уведомить меня об отсутствии обработки моих персональных данных.

Ответ прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
заявления субъекта ПДн о предоставлении информации по обрабатываемым
оператором его ПДн

В МБДОУ «Детский Сад «Берёзка»

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ "О персональных данных" прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, указать:

осуществляется ли обработка моих персональных данных;

цели, способы и сроки ее обработки;

перечень обрабатываемых вами моих персональных данных и источник их получения;

какие лица имеют доступ или могут получить доступ к моим персональным данным;

срок хранения моих персональных данных;

осуществлялась ли трансграничная передача моих персональных данных, если нет, то предполагается ли такая передача;

сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка;

другое.

Ответ прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный Законом срок.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
заявления субъекта ПДн об уточнении, обрабатываемых оператором его ПДн

В МБДОУ «Детский Сад «Берёзка»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ проживающего по адресу:

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу уточнить обрабатываемые Вами мои персональные данные в соответствии со сведениями: _____ /

(указать уточненные персональные данные заявителя)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

(указать причину уточнения персональных данных)

Ответ прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
заявления субъекта ПДн о блокировании, обрабатываемых оператором его ПДн

В МБДОУ «Детский Сад «Берёзка»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ проживающего по адресу:

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу заблокировать обрабатываемые Вами мои персональные данные: _____

(указать блокируемые персональные данные)

на срок: _____, в связи с тем, что _____

(указать срок блокирования)

_____ (указать причину блокирования персональных данных)

Ответ прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
заявления субъекта ПДн о прекращении обработки и уничтожении, обрабатываемых
оператором его ПДн

В МБДОУ «Детский Сад «Берёзка»

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу Вас прекратить обработку и уничтожить мои персональные
данные: _____

(указать уничтожаемые персональные данные)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

(указать причину уничтожения персональных данных)

Ответ прошу направить в письменной форме по вышеуказанному
адресу в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006
г. № 152 ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн об обработке его ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
субъекта ПДн об обработке ПДн

Уважаемый(ая) _____, (Ф.И.О.)

МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» производится обработка сведений, составляющих Ваши персональные данные: _____

(указать сведения)

Цели обработки: _____

Способы обработки: _____

Перечень лиц, которые имеют доступ к информации, содержащей Ваши персональные данные или могут получить такой доступ:

Должность	Ф.И.О.	Вид доступа	Примечания
-----------	--------	-------------	------------

Другое.

По результатам обработки указанной информации нами планируется принятие следующих решений _____

_____, которые будут доведены до Вашего сведения.

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои письменные возражения в _____ срок.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 7
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн о блокировании его ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
субъекта ПДн о блокировании ПДн субъекта ПДн

Уважаемый(ая) _____,
(ф.и.о.)

В связи с _____
сообщаем Вам, что Ваши персональные данные _____
(указать персональные данные)

заблокированы на срок _____.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 8
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн о внесении изменений в его ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
субъекта ПДн об уточнении ПДн субъекта ПДн

Уважаемый(ая) _____,
(ф.и.о.)

в связи с _____ сообщаем
Вам, что Ваши персональные данные уточнены в соответствии со
сведениями: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 9
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн о прекращении обработки и уничтожении его ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении обработки и уничтожении ПДн субъекта ПДн

Уважаемый(ая) _____,
(Ф.И.О.)

В СВЯЗИ С _____

сообщаем Вам, что обработка Ваших персональных данных прекращена и
Ваши персональные данные _____
(указать персональные данные)

уничтожены.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 10
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн об изменениях в реквизитах оператора ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменениях в реквизитах оператора

Уважаемый(ая) _____,
(Ф.И.О.)

В СВЯЗИ С _____

сообщаем Вам, что реквизиты Оператора Ваших ПДн были изменены на
следующие: _____

Дополнительную информацию Вы можете получить по телефонам: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 11
к Правилам рассмотрения запросов субъектов
персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления субъекта ПДн об устранении нарушений в порядке обработки ПДн

УВЕДОМЛЕНИЕ
субъекта ПДн об устранении допущенных нарушений

Уважаемый(ая) _____,
(Ф.И.О.)

в связи с _____

сообщаем Вам, что все допущенные нарушения при обработке Ваших персональных данных устранены.

Нашей организацией были внесены изменения в Ваши персональные данные: _____
(указать персональные данные)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 12
к Правилам рассмотрения запросов субъектов
персональных данных или их
представителей

Типовая форма
запроса оператора о получении у субъекта ПДн дополнительной информации об его ПДн

ЗАПРОС

Уважаемый(ая) _____,
(ф.и.о.)

в связи с _____
у МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» возникла необходимость получения
следующей информации, составляющей Ваши персональные данные

(перечислить информацию)

Просим Вас предоставить указанные сведения в течение _____
рабочих дней с момента получения настоящего запроса.

В случае невозможности предоставить указанные сведения просим
в указанный срок дать письменное согласие на получение нами
необходимой информации из следующих источников _____
следующими способами _____

По результатам обработки указанной информации нами
планируется принятие следующих решений, которые будут доведены до
Вашего сведения. _____

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои
письменные возражения в _____ срок.

Ответ прошу направить в письменной форме в наш адрес в срок,
предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ "О
персональных данных".

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 13
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн об устранении
допущенных нарушений

В _____
(наименование уполномоченного органа)

УВЕДОМЛЕНИЕ
уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн об устранении
допущенных нарушений

Настоящим уведомлением сообщаем Вам, что допущенные нарушения
при обработке персональных данных, а именно _____
(указать допущенные нарушения)

_____ устранены.

Нашей организацией были внесены изменения в персональные
данные _____
(Ф.И.О субъекта ПДн, его персональные данные)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20 __ г.

Приложение 14
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
уведомления уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн об уничтожении ПДн

В _____
(наименование уполномоченного органа)

УВЕДОМЛЕНИЕ
уполномоченного органа по защите прав субъекта ПДн
об уничтожении ПДн

Настоящим уведомлением сообщаем Вам, что в связи с _____
_____ персональные данные _____
(Ф.И.О субъекта ПДн, его персональные данные)

_____ уничтожены.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ г.

Приложение 14
к Правилам рассмотрения запросов субъектов
персональных данных или их
представителей

Типовая форма
журнала учета запросов граждан (субъектов персональных данных) в МБДОУ «Детский Сад
«Берёзка» по вопросам обработки персональных данных

Титульный лист

Инв. № _____

_____ (гриф)

ЖУРНАЛ

учета запросов граждан (субъектов персональных данных) в
МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» по вопросам обработки персональных
данных

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На _____ листах

Срок хранения _____ лет

Содержание

№ п/п	Сведения о запрашивающем лице	Краткое содержание запроса	Цель запроса
1	2	3	4

Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Дата передачи/отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание
5	6	7	8

Приложение 15
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей

Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить
свои персональные данные

Уважаемый(-ая), _____!
(имя, отчество)

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена _____
(пункт, статья, часть)

Федерального закона _____,
(реквизиты и наименование федерального закона)

а также следующими нормативными актами _____
(указываются реквизиты и наименования таких нормативных актов)

В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные администрация области не сможет на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям

(перечислить юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав граждан или случаи иным образом затрагивающее его права, свободы и законные интересы)

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных Вы имеете право:

на получение сведений об МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» как операторе, осуществляющем обработку Ваших персональных данных (в объеме, необходимом для защиты своих прав и законных интересов по вопросам обработки своих персональных данных), о месте нахождения администрации области, о наличии у МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» своих персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;

подавать запрос на доступ к своим персональным данным;

требовать безвозмездного предоставления возможности ознакомления со своими персональными данными, а также внесения в них необходимых

изменений, их уничтожения или блокирования при предоставлении сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

получать уведомления по вопросам обработки персональных данных в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях и сроки;

требовать от МБДОУ «Детский Сад «Берёзка» разъяснения порядка защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;

обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.